

Konzultační hodiny výchovného poradce, školního metodika primární prevence a školního speciálního pedagoga:

individuálně – po předchozí domluvě

Konzultace pro žáky: po domluvě žáka s vyučujícím

Vyučovací hodiny:

1. 07:45 – 08:30
2. 08:40 – 09:25
3. 09:45 – 10:30
4. 10:40 – 11:25
5. 11:35 – 12:20
6. 12:30 – 13:15
7. 13:20 – 14:05
8. 14:15 – 15:00

Při komunikaci se školou Vás žádáme o respektování doby přestávek mezi vyučovacími hodinami.

Provoz školní družiny, vyzvedávání dětí ze ŠD:

Ráno: 06:15 – 07:30 hod

Po vyučování: 11:25 – 17:00 hod

Vyzvedávání dětí a odchod dětí ze ŠD:

- po ukončení vyučování (dle rozvrhu tříd) před předáním žáků do ŠD
- 12:30 – 14:00 hod
- od 15:00 hod

Důležité upozornění na bod 2.19 Vnitřního řádu ŠD:

V době vedlejších prázdnin v průběhu školního roku se provoz ŠD po dohodě se zřizovatelem přerušuje, pokud zákonný zástupce nejméně 14 dní předem nepoda požadavek docházky jejich dítěte do ŠD.

Zákonní zástupci své dítě přihlašují písemně. Pokud je počet přihlášených žáků nižší než 10, provoz ŠD není zajištěn. V případě počtu přihlášených žáků nižším než 15 bude provoz ŠD omezen na dobu do 15:00 hod.

Školní stravování: zajišťuje **ŠR Scolarest**

Kontaktní údaje:

Adresa: Komenského 1534/16, 289 22 Lysá nad Labem

Telefon: 325 551 144, paní Blažková 731 438 261

Email: 0910@scolarest.cz

web: www.scolarest.cz



Školní rok 2017/2018

**Základní škola Bedřicha Hrozného
Lysá nad Labem, nám. B. Hrozného
12, okres Nymburk**



**vzdělávací program:
ŠVP pro ZV „Bedříšek“**

Náměstí B. Hrozného 12, 289 22 Lysá nad Labem
(ředitelství, II. stupeň)

Školní náměstí 1318/14 – Masarykova škola
(I. stupeň, školní družina)

kontakty:

ředitelka	325 514 615
zástupce ředitele	325 551 302
I. stupeň, kancelář TGM	325 553 940
sborovna I. stupeň	720 624 564
sborovna II. stupeň	721 145 561
školní družina	325 551 088
zástupce ředitele	
II. stupeň, kancelář BH	
e-mail:	info@zsbhrozneho.cz
web:	www.zsbhrozneho.cz

IČO: 61632171

Číslo účtu školy: 0504273379/0800

Vážení rodiče,

prostřednictvím tohoto letáku bychom Vám rádi předali základní informace o Základní škole Bedřicha Hrozného Lysá nad Labem pro školní rok 2017/2018.

Ve výchovně vzdělávacím procesu budeme ve všech ročnících realizovat náš školní vzdělávací program „BEDŘÍŠEK“.

Na I. a II. stupni základní školy budou ve třídách při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami opětovně spolupracovat s učiteli asistenti pedagoga.

Během školního roku budeme realizovat tradičně nabízené aktivity pro žáky I. a II. stupně (adaptační kurz „Školička pro předškoláky“, nepovinné předměty, zájmové kroužky, odpolední dílny a hry, celoškolské projekty, lyžařský výcvikový kurz, olympiády, vědomostní soutěže, besedy, přednášky, exkurze apod.), uskutečníme Den otevřených dveří, Dětský den aj. akce.

Vzhledem k tomu, že máme kapacitu školní družiny navýšenou na 180 dětí, můžeme vyhovět více zájemcům o pobyt ve školní družině. Budeme nadále zkvalitňovat činnost ŠD a taktéž její materiálně technické vybavení a zázemí.

Škola bude nadále realizovat „šablonový“ projekt OP VVV, díky kterému má mj. školního speciálního pedagoga.

Vaše připomínky a dotazy s Vámi rádi projednáme telefonicky i písemně, ale mnohem raději budeme, když za námi do školy přijdete.

V květnu roku 2018 vás opět oslovíme s dotazníkovým šetřením ohledně spokojenosti s činností školy a těšíme se na vyjádření připomínek a názorů, které chceme realizovat z důvodu zlepšení činnosti školy.

Mějte vydařený školní rok!

Za všechny zaměstnance školy

PaedDr. Irena Jarešová, ředitelka školy

Pedagogický sbor základní školy:

Ředitelka školy: PaedDr. Irena Jarešová

Zástupce ředitele pro I. stupeň: PaedDr. Jana Jílková

Zástupce ředitele pro II. stupeň: Ing. Pavla Strnadová

Výchovní poradci: Mgr. Jana Tovarová,

PaedDr. Irena Jarešová

Školní speciální pedagog: Mgr. Šárka Špačková

Školní metodik prevence: Mgr. Jana Tovarová

Metodik a správce ICT: Vojtěch Šenkýř

I. stupeň: PaedDr. Jana Jílková, Mgr. Jana Chalupová

Mgr. Věra Kindlová, Jana Pítová, Bc. Dana Pražáková,

Bc. Milada Senohrábková, Yveta Sovová, Gabriela

Hejbalová, Mgr. Šárka Špačková, Mgr. Kateřina Špringrová,

Mgr. Miluše Mrázová, Mgr. Markéta Vostruhová,

Bc. Petra Kuželová, Mgr. Nad'a Turynová, Petr Pokorný

II. stupeň: Mgr. Taťána Anderšová, Mgr. Petra Zenklová,

Ing. Helena Burcalová, Mgr. Olga Gruhnová,

Mgr. Petr Baumelt, Bc. Jan Papáček, Petr Pokorný,

Mgr. Jana Krausová, Ing. Blažena Sedlářová CSc.,

Mgr. Petra Kubalová, Mgr. Jana Tovarová, Vojtěch Šenkýř,

Mgr. Eva Poborská, Mgr. Pavel Špringr,

Mgr. Martina Smejkalová, Mgr. Jaroslav Soumar,

Mgr. Jitka Tomášová, Mgr. Jiří Vostrovský,

Mgr. Stanislav Korityák, Ondřej Rašín, Tereza Kubalová

Asistenti pedagoga: Marie Macková, Jana Valášková,

Bc. Jitka Obstová, Ondřej Šturm, Miloslava Solusová,

Hana Brynychová, Bc. Lucie Lencová, Vladimíra Hrbková,

Erika Fraitová, Beáta Čovanová, Soňa Ptáčnicková

Pedagogický sbor školní družiny:

Vedoucí vychovatelka: Andrea Grymová

Vychovatelky: Bc. Jitka Obstová, Miloslava Solusová,

Marie Macková, Jana Valášková, Vladimíra Hrbková,

Erika Fraitová

Školská rada:

Zástupci rodičů: Pavla Vorlíčková, Miroslav Konečný

Zástupci zřizovatele: Marcela Chloupková, Miroslav Lang

Zástupci školy: Jitka Tomášová, Olga Gruhnová

Seznam zaměstnanců je aktuální k 1. 9. 2017.

Poskytování informací o prospěchu a chování:

Kromě třídních schůzek a konzultací se mohou rodiče informovat o prospěchu a chování dětí kdykoli po dohodě s vyučujícími (kontakty jsou uvedeny na webu školy). Průběžné výsledky hodnocení (známky, slovní záznam) jsou zapisovány učiteli do notýsků a žákovských knížek.

Důležité upozornění k uvolňování žáků z vyučování (ze Školního řádu):

2.3.6 Požádat o uvolnění dítěte z vyučování

Vždy písemnou formou včas v případě předem známé absence dítěte. Uvolnění dítěte musí zákonný zástupce řádně zdůvodnit. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny v odůvodněných případech poskytuje vyučující, na jeden den třídní učitel, na více dnů ředitel školy. Uvolnění žáka se uskuteční pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Žádost se předkládá prostřednictvím třídního učitele ředitelce školy nejméně 3 dny předem.

2.4.3 Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování. Nepřítomnost žáka ve škole může být omluvena jen pro nemoc, ze zdravotních nebo z vážných rodinných důvodů. Důvod nepřítomnosti žáka ve vyučování musí být jeho zákonným zástupcem oznámen telefonicky v sekretariátu školy 325 551 088, na prvním stupni též na 325 551 302 nebo písemně nejpozději do 3 pracovních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Za písemné sdělení se považuje i e-mail z ověřené mailové adresy zákonného zástupce žáka.

2.4.4 Uvolnění žáka z vyučování se uskuteční pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Při předem známém důvodu pro opuštění školy během výuky je k uvolnění nutná písemná žádost zákonného zástupce žáka (propustka nebo záznam v žákovské knížce). Je třeba též uvést, zda se žák do školy následně vrátí, nebo nevrátí. Na I. stupni musí odcházejícího žáka vyzvednout zákonný zástupce nebo oprávněná osoba. Žák nesmí opustit budovu školy v průběhu vyučování bez doprovodu zákonného zástupce nebo oprávněné osoby.

Zápis žáků do 1. ročníku školního roku 2018/2019:

Úterý **3. 4. 2018** od 13:30 hod do 17:00 hod

Středa **4. 4. 2018** od 13:30 hod do 15:00 hod

Prázdniny:

podzimní	26.10.17	a	27.10.17
vánoční	23.12.17	až	02.01.18
vyučování začne	03.01.18		
pololetní	02.02.18		
jarní	12.02.18	až	18.02.18
velikonoční	29.03.18	a	30.03.18
ukončení školního roku	29.06.18		