

## Základní škola Bedřicha Hrozného, Lysá nad Labem

### Školní družina 2017/2018

#### Informační list pro rodiče

- **třídní schůzka ŠD se koná v úterý 5. 9. 2017 od 17:00 hod**
- **kontakty:** mobil ŠD - 721 145 561, 601 367 902, 721 456 870 ZŠ - 325 551 302 kancelář školy
- **informace k ŠD:** [www.zsbhrozneho.cz](http://www.zsbhrozneho.cz) /sekce družina; e-mail: [andrea.grymova@centrum.cz](mailto:andrea.grymova@centrum.cz)
- **provozní doba ŠD je každý pracovní den od 6:15 do 7:25 hod a od 11:30 do 17:00 hod**
- **vyzvedávání dětí a odchod dětí ze ŠD**
  - po ukončení vyučování (dle rozvrhu tříd) před předáním žáků do ŠD
  - po obědě do 14:00 hod
  - od 15:00 hod
- **úplata za ŠD je splatná nejpozději do 21. 9. v kalendářním roce;** výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok; škola přijímá **platby v hotovosti**, platba může být provedena bezhotovostním způsobem – převodem nebo složenkami **na č. ú.: 0504273379/0800**; vedoucí vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s ekonomkou školy - pokud jsou zák. zástupci v prodlení s placením, jedná s nimi; pokud zák. zástupci nereagují na ústní výzvy, upozorní je písemnou formou
- **pokud za žáka není zaplacen poplatek**, vedoucí vychovatelka ŠD o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce – k termínu 16. 10.; ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny
- **zákonní zástupci žáka** přihlášeného k pravidelné docházce do ŠD **sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny** - tyto údaje jsou zaznamenány na **zápisním lístku**; **omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí zákonní zástupci tuto skutečnost ŠD písemně do notýsku ŠD**
- **předem známou nepřítomnost žáka** ve ŠD zákonný zástupce oznámí písemně, osobně přímo paní vychovatelce či telefonicky tel. 721 145 561, 601 367 902, 721 456 870 nebo na tel. čísle ZŠ 325 551 302
- pokud bude dítě během odpoledne **docházet do zájmových kroužků, které nejsou zajišťovány DDM Nymburk a učители naší školy, musí zák. zástupci sami zajistit jeho doprovod a uvolnění ze školní družiny písemně oznámit prostřednictvím notýsku ŠD**
- **ukončení provozu ŠD je v 17:00 hod;** jestliže nestihne zák. zástupce mimořádně vyzvednout žáka do 17:00 hod ze školní družiny, **včas telefonicky upozorní vychovatelku a domluví případný čas (případně i jinou osobu) vyzvednutí dítěte ve ŠD; při nenahlášení opoždění a nevyzvednutí žáka do stanovené doby určenou osobou** vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky zák. zástupce žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD; pokud je tento postup bezvýsledný, a) na základě předchozí dohody kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě, b) požádá o pomoc Policii ČR; při opakovaném nevyzvednutí je možné vyloučení dítěte z docházky do ŠD
- **v době ředitelského volna a v době vedlejších prázdnin v průběhu školního roku se provoz ŠD po dohodě se zřizovatelem přerušuje, pokud zák. zástupce nejméně 14 dní předem nepodaří požadavek docházky jejich dítěte do ŠD;** tzn., že zák. zástupci své **dítě přihlašují písemně do notýsku ŠD\*)** - pokud je počet přihlášených žáků nižší než 10, provoz ŠD není zajištěn; v případě počtu přihlášených žáků **nižším než 15 bude provoz ŠD omezen na dobu do 15:00 hod**
- **termíny vedlejších prázdnin jsou zveřejněny na [www.zsbhrozneho.cz](http://www.zsbhrozneho.cz):**

vyučování začne	4.9.2017			*) Písemně požádat do termínu:
podzimní	26.10.2017	a	27.10.2017	12.10.2017
vánoční	23.12.2017	až	2.1.2018	9.12.2017
vyučování začne	3.1.2018			
pololetní	2.2.2018			20.1.2018
jarní	12.2.2018	až	18.2.2018	
velikonoční	29.3.2018	a	30.3.2018	9.3.2018
konec školního roku	29.6.2018			
hlavní prázdniny	2.7.2018	až	31.8.2018	8.6.2018

- **v případě vyhlášení ředitelského volna budou rodičům předány informační lístky včetně požadavku na provoz ŠD v době ŘV**
- **podepsané kartičky/čipy na stravování uložené v barevném obalu (dětská peněženka, taštička apod.) si mohou žáci nechávat ve ŠD (aby je nezapomněli na druhý den)**
- **v rámci stravování žáků bychom chtěli, aby bylo rodiči dětem vysvětleno, co si mohou kupovat ve Scolarestu; zároveň informujeme rodiče o možnosti kontroly stravování jejich dětí prostřednictvím přístupových kódů na účet dítěte – více informací u vedoucí školní jídelny; kontakty:**  
[www.skoly.scolarest.cz](http://www.skoly.scolarest.cz)  
[http://www.zsjaklysa.cz/index.php?page=skolni\\_jidelna](http://www.zsjaklysa.cz/index.php?page=skolni_jidelna)  
 e-mail: [zr.0910@scolarest.cz](mailto:zr.0910@scolarest.cz)  
 tel: 731 438 261, 325 551 136, 325 551 144
- **žáci mají oblečení na převlečení na pobyt venku uložené v samostatných sáčkích a zavěšené v šatně na svém háčku**
- **ve ŠD je zajištěn pitný režim (voda, šťáva) - zpravidla do vlastních nápojových lahví dětí**
- **při odchodu ze ŠD si v šatně žák pověsí sáček s přezůvkami na háček a uklidí místo**
- **předem děkujeme za případné dobrovolné donesení hygienických potřeb (papírové kapesníky)**

**Dotazy, návrhy a připomínky k organizaci a činnosti ŠD směřujte prosím na vedoucí vychovatelku ŠD. Děkuji.**

**Andrea Grymová**